**Как проводить сверку в течение года**

В течение финансового года продолжайте проверять сальдо на ЕНС, расчеты по ЕНП. Это позволит не допустить формирование отрицательного сальдо, а значит, лишних расходов на пени и штрафы.

Для сверки налогоплательщик может запросить в налоговой инспекции:

1. [Справку о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо ЕНС](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/1300338666/) (КНД 1160082).
2. [Справку о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве ЕНП](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/1300338667/) (КНД 1120502).
3. [Акт сверки принадлежности сумм к ЕНП и не к ЕНП](https://www.gosfinansy.ru/system/content/attachment/1/16/-432898/?isInline=true).

Чтобы контролировать платежи и делать в бухучете зачет ЕНП в счет конкретных налогов, рекомендуем ежемесячно заказывать [справку о сальдо ЕНС](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/1300338666/ZAP2AVG3KA/) и [справку о принадлежности сумм ЕНП](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/1300338667/ZAP1RFM3FU/). Смотрите [рекомендации Минфина](https://www.gosfinansy.ru/#/document/118/126832/), как получить справки: через ТКС, в личном кабинете или лично в ФНС.

Необходимый минимум для сверки – **один раз в квартал**. Так как раз в три месяца будут направлять требования об уплате налога при долге свыше 3000 руб. ([ст. 70 НК](https://www.gosfinansy.ru/#/document/99/901714421/XA00M1Q2LV/)). Кроме того, справки нужны для достоверности отчетности.