|  |  |
| --- | --- |
| 22.10.2017 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Уведомление**

Уважаем\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

Уведомляем Вас, что в соответствии с приказом муниципального дошкольного образовательного учреждения…………… от 07.07.2017 № 01-04/000 «Об утверждении штатного расписания муниципального дошкольного образовательного учреждения …………………», с 01 января 2018 года изменяется штатное расписание учреждения. В соответствии со ст.74 Трудового кодекса Российской Федерации предупреждаем Вас о предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора в части ……………………………………………...

Просим Вас рассмотреть вопрос на продолжение работы в новых условиях и до ……………2017 г. сообщить о своем согласии (или несогласии) письменно заведующему муниципального дошкольного образовательного учреждения …………

.

Заведующий муниципального дошкольного

образовательного учреждения ……………

Уведомление о предстоящих изменениях определенных сторонами условий трудового договора, продолжить работу в новых условиях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(согласен/не согласен)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.